



КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ШКОЛА ЗАВУЧЕЙ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

**НАЧАЛЬНИК УЧЕБНО-
МЕТОДИЧЕСКОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

**ОВОД А.И.
16.10.2025**

Алгоритм подготовки и проведения практического (семинарского, лабораторного) занятия *(примерная схема)*

Этапы подготовки к проведению занятия

1. Подготовка методического обеспечения

(методические материалы для обучающихся, преподавателей, тесты, ситуационные задачи и др.)

2. Проведение методического совещания с ППС:

- а) уточняется обеспеченность оборудованием, наглядными пособиями, материалами (объектами/реактивами и др.) для занятия

- обсуждаются методические аспекты проведения каждого этапа занятия, включая :
 - организацию занятия,
 - контроль и коррекцию исходного уровня знаний студентов *(тесты, контрольные вопросы, ситуационные задачи и др.)*
 - особенности выполнения практической части занятия *(поэтапное выполнение заданий)*

АЛГОРИТМ ЗАНЯТИЯ

1. Организация занятия (примерная схема)

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Обращается с приветствием к группе (здоровается с группой)

Уточняет, кто дежурный, есть ли отсутствующие на занятии и по каким причинам

Просит дежурного (или любого студента) назвать тему занятия, цель занятия

Формулирует актуальность данной темы

Акцентирует внимание студентов на важности изучаемой темы для освоения других дисциплин и дальнейшей профессиональной деятельности специалиста, взаимосвязь с темами/другими дисциплинами

называет цель занятия (это можно спросить у студентов)

Уточняет, есть ли вопросы, вызывающие затруднения по изучаемой теме, отвечает на них, дает соответствующие разъяснения

или может ответить, что
разъяснения
будут даны в ходе
последующего разбора
материала на занятии

2. Контроль исходного уровня знаний студентов (тестовый контроль)

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ



Перед разбором учебного материала
проводится **входной контроль исходного уровня знаний**
с использованием тестовых заданий



★ Просит закрыть учебники, лекционные записи
и другие источники информации, убрать телефоны

★ Тестовые задания на платформе Moodle, уточняет, что на их
выполнение отводится до 10 минут (как правило)

★ По истечении этого времени преподаватель останавливает
этот этап занятия

3. Коррекция исходного уровня знаний

Данный этап занятия предусматривает разбор наиболее важных и трудных для усвоения вопросов изучаемой темы, а также разбор материала, связанного с выполнением практической работы

★ **Вопросы**, используемые преподавателем в ходе разбора учебного материала, **должны быть четко сформулированы и выстроены в логической последовательности**

★ **Рекомендуется использовать** перечень учебно-целевых вопросов, разработанных для рассмотрения во время разбора материала данной темы и включенных в методические указания для преподавателя и студента

★ **Устный опрос не должен сводиться к диалогу с одним студентом !**

В устном опросе должны быть задействованы **все студенты** данной группы
К ответу на каждый вопрос рекомендуется подключать 2-3 студентов

★ Преподаватель должен **следить за четким соблюдением графика проведения занятия!**

★ В ходе проведения занятия **должны быть предусмотрены перерывы (5-10мин.)**

★ По действующему в КГМУ *«Режиму занятий обучающихся»*, продолжительность учебного занятия в форме контактной работы **не должна превышать 45 (или 90) минут!**

4. Практическая часть занятия (Поэтапное выполнение заданий)

Данный этап предусматривает выполнение работ, описанных в методических материалах для студентов к лабораторным (практическим) занятиям.

Студенты должны записать в тетрадях тему занятия и задания, предусмотренные в методических разработках по данной теме.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Обращает внимание на особенности выполнения каждого задания, ситуационной задачи, курации

Оценивает по чек-листам полнения каждого задания, ситуационной задачи, курации

В течение занятия **находится в группе, контролирует и корректирует действия студентов!**

Проверяет тесты и доводит результаты контроля исходного уровня знаний до сведения студентов

Проверяет тесты и доводит результаты контроля исходного уровня знаний до сведения студентов

Дополнительно опрашивает студентов, получивших неудовлетворительную оценку по тестированию и не давших удовлетворительные ответы во время устного опроса.

4. Практическая часть занятия (Поэтапное выполнение заданий)

Заключительный этап занятия (в конце занятия)



Проверяет результаты выполнения студентами заданий, правильность их оформления в тетрадях, подписывает их

Обратная связь со студентами на завершающем этапе занятия

Подводит итоги, анализирует наиболее типичные ошибки, объявляет итоговые оценки, выставляет их в журналах (студенческом, преподавательском), **а по окончании занятия** – в кафедральном и электронном

Итоговая оценка за занятие выставляется с учетом результатов:

- тестирования,
- устного опроса,
- качества выполнения практических заданий, ситуационные задачи
- За основу чек-листы

Дает указания по теме следующего занятия

обязательные для выполнения в процессе самоподготовки задания, ссылки на учебники, лекционный материал, дополнительная литература, протоколы лечения, стандарты, национальные руководства, клинические рекомендации и т.д. - **должны быть отражены в**

методических рекомендациях для студентов!



КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

ТЕМА ЗАНЯТИЯ

1. АКТУАЛЬНОСТЬ ТЕМЫ

Отражается актуальность (важность) данной темы для успешного **ОСВОЕНИЯ** последующих тем предмета, учебного материала смежных дисциплин и будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ

В сжатой, лаконичной форме отражаются планируемые результаты изучения данной темы – *знания, умения и навыки*, которыми должен овладеть студент на занятии (*сформировать у студентов, научить студентов и т.д. ,т.п.*)

После самостоятельного изучения теоретического материала и работы на практическом занятии студент должен:

➤ **знать:**

1

2....

➤ **уметь:**

1

2...

➤ **владеть:**

1.

2...

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции по изучаемой теме *должны соответствовать рабочей программе дисциплины* (можно указывать только коды компетенций)

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ФОРМЫ, МЕТОДЫ И СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Данный перечень должен соответствовать образовательным технологиям, включенным в рабочую программу по изучаемой дисциплине и *используемым на данном занятии!!!*

ПРИМЕРЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

```
graph TD; Root[ПРИМЕРЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ] --> Trad[Традиционные образовательные технологии]; Root --> Modern[Современные образовательные технологии, рекомендуемые к использованию в медицинском образовании:]; Modern --> TBL[Командное обучение (Team-based learning, TBL)]; Modern --> RBL[Обучение, ориентированное на исследование (Research based learning, RBL)]; Modern --> PBL[Проектно-ориентированное обучение (Project based learning, PBL)]; Modern --> CBL[Обучение на основе случая (клинического случая) (Case-based learning, CBL)]; Modern --> LBD[Обучение через деятельность (Learning by Doing, LBD)];
```

Традиционные
образовательные
технологии

Современные образовательные
технологии, рекомендуемые к
использованию в медицинском
образовании:

Командное обучение
(*Team-based learning, TBL*)

Проблемно-ориентированное обучение
(*Problem based learning, PBL*)

Обучение, ориентированное
на исследование
(*Research based learning, RBL*)

Обучение на основе случая
(клинического случая)
(*Case-based learning, CBL*)

Проектно-ориентированное
обучение (*Project based
learning, PBL*)

Обучение через деятельность (*Learning
by Doing, LBD*)

5. МЕТОДЫ И ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ (КОНТРОЛЯ)

Необходимо указать методы и инструменты оценки, *которые используются на данном занятии* (инструменты оценки могут быть расширены с учетом специфики дисциплины).

Письменная оценка

→ задания, комплекты вопросов, эссе; чек-листы; анкеты; проблемно-ориентированные задачи

Тестовый контроль

→ база тестовых заданий, тесты по теме

Устная оценка

→ контрольные вопросы; ситуационные задачи (кейсы); проблемно-ориентированные задачи

Наблюдение

→ чек-листы; контрольные списки; шкала оценок; анкета

Портфолио

→ задания портфолио (описание критических случаев и событий, дневники размышлений, индивидуальные планы развития, видеозаписи работы с пациентами и др.)

Оценка клинических /практических навыков

→ задания и чек-листы для:

- практического занятия (итога, зачета /экзамена);
- объективного структурированного клинического экзамена (OSCE);
- объективного структурированного практического экзамена (OSPE);
- группового объективного структурированного клинического экзамена (GOSCE)

5. МЕТОДЫ И ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ (КОНТРОЛЯ)

Необходимо указать методы и инструменты оценки, *которые используются на данном занятии* (инструменты оценки могут быть расширены с учетом специфики дисциплины).

**Взаимная оценка
и самооценка**



отчеты учащихся об успеваемости друг другу;
отчеты о собственной успеваемости; таблицы
взаимной оценки; анкеты самооценки и др.

6. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТИЯ

Перечисляется лабораторное оборудование, мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), доски настенные, таблицы, схемы, микропрепараты, муляжи и др.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТИЯ

Приводится список основной, дополнительной литературы, электронное информационное обеспечение и Интернет-ресурсы. *Список должен соответствовать литературе, включенной в рабочую программу по изучаемой дисциплине и данной теме занятия!!!*

8. СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ

ОТРАЖАЮТСЯ:

- Общая продолжительность занятия;
- Все этапы проведения занятия с указанием времени, планируемого на их выполнение.

Методы проведения занятия и формы контроля должны

Например:

Продолжительность занятия 90 мин.(2 часа)

1. Организация занятия	5 мин.
2. Контроль исходного уровня знаний студентов (входной тестовый контроль)	10 мин.
3. Коррекция исходного уровня знаний студентов- разбор учебного материала	30 мин.
Перерыв	5 мин.
4. Выполнение практической части занятия: (курация пациентов, работа в перевязочной, решение ситуационных задач, выполнение практических заданий и др.)	25-30 мин. 35-40 мин.
5. Заключение преподавателя по проведенному занятию	10 мин.

9. КОРРЕКЦИЯ ИСХОДНОГО УРОВНЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ И РАЗБОР УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Перечень вопросов, ситуационных задач, используемых для рассмотрения материала по данной теме.

Например:

Перечень вопросов, используемых для рассмотрения материала по данной теме:

- 1.
- 2.
- 3.....

Ситуационные задачи, используемые на занятии для рассмотрения материала по данной теме.

10. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ

Этот этап предусматривает выполнение заданий, описанных в методических материалах для студентов к практическому (лабораторному) занятию (*курация пациентов, работа в перевязочной, решение ситуационных задач, выполнение практических заданий и др.*)

11. КРИТЕРИЙ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАНИЙ

Студент должен знать, по каким критериям проводится оценка, какие ошибки он допустил.!!!

Кафедра самостоятельно разрабатывает критерии оценки к заданиям (ситуациям) по теме (можно использовать чек-листы для первичной, специализированной и периодической

Примеры заданий и критериев оценки к ним

Задание: составить анкету социологического опроса потребителей изучаемой группы лекарственных препаратов (больных, страдающих определенной патологией) с учетом основных блоков вопросов по изучению потребностей и предпочтений потребителей медицинских и фармацевтических товаров и услуг.

Критерии оценки задания

Критерии	Выполнение (баллы)		
	Да (выполнено полностью)	Частично	Нет (критерий не выполнен)
1. Структура анкеты соответствует требованиям	1,0	0,5	0
2. Содержание анкеты соответствует цели исследования	1,0	0,5	0
3. Формулировки вопросов корректны и понятны	1,0	0,5	0

Система перевода баллов в оценку (кафедра может самостоятельно устанавливать баллы и оценки!!!)

0 – 1,0 – неудовлетворительно (работа возвращается студенту на доработку)

1,5 – 2,0 – удовлетворительно

2,5 – хорошо

3, 0 – отлично

Оценочные листы для оценки освоения практических навыков (умений, владений)

1. Оценочный лист действий при оказании медицинской помощи в экстренной форме в условиях лечебного учреждения

Критерии	Выполнение (баллы)		
	Нет (критерий не выполнен)	Частично	Да (выполнено полностью)
1. Убедился в отсутствии опасности для себя и пострадавшего	0	1	2
2. Оценил сознание	0	1	2
3. Обеспечил наличие укладки (в т.ч. Призвал помощников)	0	1	2

Оценочные листы для оценки освоения практических навыков (умений, владений)

Система перевода баллов в оценку (кафедра может самостоятельно устанавливать баллы и оценки!!!)

0 – 1,0 – неудовлетворительно (работа возвращается студенту на доработку)

1,5 – 2,0 – удовлетворительно

2,5 – хорошо

3, 0 – отлично

11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ПРОВЕДЕННОМУ ЗАНЯТИЮ

Подведение итогов о достижении ожидаемых результатов проведенного занятия осуществляется через обратную связь с обучающимися, с учетом *итогов проверки исходного уровня знаний (входной тестовый контроль), устного разбора учебного материала и качества выполнения всех этапов практической части занятия; проводится анализ наиболее типичных ошибок.*

Общая оценка за занятие выставляется по среднему баллу за все виды работ.

Преподаватель **проверяет и подписывает рабочие тетради (альбомы, тетради и др.)**, выставляет оценки в журналы и дает указания по теме следующего занятия.



Благодарю за внимание!

